**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛЬТАРКАЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» 02 2020г. а.Эльтаркач № 9

**Об утверждении порядка проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Эльтаркачского сельского поселения на их соответствие федеральному и региональному законодательству**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 20.05.2011 №657 «О мониторинге правоприменения в Российской Федерации», статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Эльтаркачского сельского поселения

**п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Эльтаркачского сельского поселения на их соответствие федеральному и региональному законодательству согласно приложению.

2. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя главы администрации Боташеву Кемисхан Локмановну.

3. Постановление подлежит официальному размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава администрации**

**Эльтаркачского сельского поселения Б.А.Айбазов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение

к постановлению администрации

от 18.02.2020 г. №9

**ПОРЯДОК**

**проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Эльтарокачского сельского поселения на их соответствие федеральному и региональному законодательству**

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов администрации Эльтаркачского сельского поселения (далее — Администрация) регламентирует организацию работы по проведению мониторинга муниципальных нормативных правовых актов на их соответствие федеральному законодательству и законодательству Карачаево-Черкесской Республики.

Мониторинг предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую Администрацией по собору, обобщению, анализу и оценке информации об изменении федерального и регионального законодательства в целях обеспечения своевременной разработки проектов нормативных правовых актов Администрации, направленных на принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов Администрации Эльтаркачского сельского поселения(далее — правовые акты).

Мониторинг проводится в целях совершенствования работы органов местного самоуправления муниципального образования, повышения оценки качества правовых актов и достаточности правового регулирования в различных сферах правоотношений, своевременного приведения муниципальной правовой базы в соответствие с требованиями законов, недопущения нарушения прав граждан посредством качественной реализации правовых актов.

2. Основными задачами мониторинга являются:

1) выявление правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, а также устранение выявленных в правовых актах внутренних противоречий;

2) выявление коррупциогенных факторов и их последующее устранение;

3)разработка предложений по совершенствованию правовых актов;

4) выявление правовых актов, в которые требуется внести изменения, в целях устранения противоречий между правовыми актами равной юридической силы.

3. По результатам мониторинга формируется План нормотворческой деятельности Администрации муниципального образования по подготовке проектов правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Карачаево-Черкесской Республики (далее — План нормотворческой деятельности), который утверждается ежегодно не позднее 20 декабря главой Администрации на следующий год.

В течение года План нормотворческой деятельности по мере необходимости вносятся изменения. Изменения, вносимые в План нормотворческой работы, утверждаются главой Администрации.

4. Глава Администрации в целях организации работы по проведению мониторинга назначает ответственного исполнителя, который отвечает за результаты проведения данной работы (далее — ответственный исполнитель).

Возложенные на ответственного исполнителя обязанности по проведению мониторинга оформляется распоряжением главы Администрации.

5. В целях проведения мониторинга ответственный исполнитель:

1) на постоянной основе изучает федеральное законодательство и региональное законодательство, регулирующее вопросы, относящиеся к компетенции органов местного самоуправления, на предмет соответствия правовых актов муниципального образования вновь принятым актам федерального и регионального уровня;

2) по результатам проведения мониторинга осуществляет правовой анализ (обобщение) изменений федерального и регионального законодательства, выявляет потребность в принятии (издании), изменении или признании утратившим силу (отмене) правовых актов Администрации, принимает решение о необходимости разработки нормативных правовых актов Администрации;

3) ежегодно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, готовить главе Администрации информацию о результатах проведения мониторинга с указанием перечня правовых актов муниципального образования, подлежащих принятию, изменению, признанию утратившими силу по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

4) по результатам правового анализа информации, полученной в результате мониторинга, в срок до 20 декабря текущего года формирует проект Плана нормотворческой деятельности согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

5) вносит проект Плана нормотворческой деятельности Администрации на утверждение главе Администрации;

6) самостоятельно осуществляет разработку проектов правовых актов Администрации в соответствии с Планом нормотворческой деятельности Администрации;

7) ежеквартально по результатам проведения мониторинга в связи с принятием федеральных и региональных нормативных правовых актов, требующих внесения изменений в правовые акты, готовит проект по внесению изменений в План нормотворческой деятельности и разрабатывает проекты муниципальных нормативных правовых актов;

8) обеспечивает учет и контроль своевременного приведения правовых актов, внесенных в План нормотворческой деятельности муниципального образования, в соответствие с изменившимися федеральным и региональным законодательством.

6. Проекты правовых актов, разработанные ответственным исполнителем, направляются в прокуратуры района для проверки на соответствие федеральному и региональному законодательством.

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования на их соответствие федеральному и региональному законодательству

Информация

о результатах проведения мониторинга связи с принятием

в \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года федеральных нормативных правовых актов

(месяц)

и нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Карачаево-Черкесской Республики, постановление Главы Карачаево-Черкесской Республики, Правительства Карачаево-Черкесской Республики), принятого в истекшем месяце | Вид и наименование муниципального нормативного правового акта, который необходимо подготовить | планируемый срок  принятия |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования на их соответствие федеральному и региональному законодательству

ПЛАН

нормотворческой деятельности Администрации муниципального образования по подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов в связи с изменением федерального законодательства и законодательства Карачаево-Черкесской Республики

| № п/п | Дата принятия, номер и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, Карачаево-Черкесской Республики, регулирующего отношения в сфере деятельности органов местного самоуправления (федеральный закон, указ Президента РФ, постановление Правительства РФ, закон Карачаево-Черкесской Республики, постановление Главы Карачаево-Черкесской Республики, Правительства Карачаево-Черкесской Республики) | Наименование проекта  правового акта | Ответственные  за подготовку  и сопровождение проекта правового акта | Планируемый срок принятия правового акта | Дата принятия, номер и наименование муниципального акта |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |