РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛЬТАРКАЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.09.2018г. аул Эльтаркач № 46

О внесении изменений в постановление администрации Эльтаркачского сельского поселения от 28.02.2018 № 18 «Об утверждении муниципальной Программы «Противодействие коррупции в Эльтаркачском сельском поселении на 2018-2020 годы» и плана мероприятий по её реализации.

В соответствии с Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=F97A3C81524A59A5D75C7C661169D4D5E3E1DA4953F8808C271AFD0A63133219EEBFE547B246FCD4AFI9L)ом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», [Указ](consultantplus://offline/ref=F97A3C81524A59A5D75C7C661169D4D5E1E8D84A50F4808C271AFD0A63A1I3L)ом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы"

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Эльтаркачского сельского поселения от 28.02.2018 № 18 «Об утверждении муниципальной Программы «Противодействие коррупции в Эльтаркачском сельском поселении на 2018-2020 годы» и плана мероприятий по её реализации следующие изменения:

1.1.Приложение 2 программы изложить в новой редакции согласно приложению 1.

2.Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде администрации Эльтаркачского сельского поселения в установленном порядке.

3.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Эльтаркачского сельского поселения в сети «Интернет»

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации  Эльтаркачского  сельского поселения Б.А.Айбазов |  |

Приложение № 1

к постановлению администрации

Эльтаркачского сельского поселения

от 17.09.2018 № 46

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по реализации муниципальной программы «Противодействие коррупции в Эльтаркачском сельском поселении на 2018-2020 годы»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия | Сроки реализации | Примерный объём финансирования  *(при необходимости)* | Ответственные  исполнители |
| 1 | Осуществлять контроль за предоставлением муниципальными служащими администрации Эльтаркачского сельского поселения, сведений о доходах и принадлежащем им на праве собственности имуществе | 2018-2020 | Не требует затрат | Заместитель главы администрации сельского поселения |
| 2 | Осуществление проверки достоверности сведений, предоставляемых лицами при поступлении на муниципальную службу в администрацию Эльтаркачского сельского поселения | 2018-2020 | Не требует затрат | Заместитель главы администрации сельского поселения |
| 3 | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Эльтаркачского сельского поселения ограничений, запретов, требований к служебному поведению | 2018-2020 | Не требует затрат | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 4 | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на муниципальной службе | 2018-2020 |  | Главный специалист администрации  сельского поселения |
| 5 | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | 2018-2020 |  | Главный специалист администрации  сельского поселения |
| 6 | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся выполнения муниципальными служащими иной оплачиваемой работы | 2018-2020 |  | Главный специалист администрации  сельского поселения |
| 7 | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся обязанности муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | 2018-2020 |  | Главный специалист администрации  сельского поселения |
| 8 | Обеспечение действенной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 9 | Обеспечение своевременной экспертизы и регистрации нормативно-правовых актов в управлении юстиции. Ведение регистра муниципальных нормативно-правовых актов | 2018-2020 | Не требует затрат | Заместитель главы администрации сельского поселения |
| 10 | Проведение анализа по выявлению и пресечению фактов коррупции среди должностных лиц органов местного самоуправления при размещении заказов на поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | 2018-2020 | Не требует затрат | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 11 | Обеспечение координации деятельности администрации Эльтаркачского сельского поселения в части рассмотрения поступивших обращений граждан по вопросам противодействия коррупции | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 12 | Размещение на сайте Эльтаркачского сельского поселения информации о результатах реализации требований закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 2018-2020 | Не требует затрат | Специалист1 раз. администрации  сельского поселения |
| 13 | Разработка (внесение изменений) и принятие администрацией Эльтаркачского сельского поселения административных регламентов по предоставлению гражданам и юридическим лицам муниципальных услуг | 2018-2020 | Не требует затрат | Заместитель главы администрации  сельского поселения |
| 14 | Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам преодоления административных барьеров, в том числе по вопросам контрольно-надзорных мероприятий, досудебной и судебной защиты, представление интересов в государственных и муниципальных органах | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 15 | Контроль за соблюдением муниципаль-ными служащими требований законода-тельства Российской Федерации о проти-водействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования кон-фликта интересов, в том числе за привле-чением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 16 | Повышение эффективности кадровой ра-боты в части, касающейся ведения  личных дел лиц, замещающими муници-пальные должности и должности муни-ципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащих-ся в анкетах, представляемых при назна-чении на указанные должности и поступ-лении на такую службу, об их родствен-никах и свойственниках в целях выявле-ния возможного конфликта интересов | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 17 | Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должност-ные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции | 2018-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |
| 18 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципаль-ную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Рос-сийской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2018-2020 |  | Глава администрации сельского поселения |
| 19 | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение исполнения требований о заполнении с 1 января 2019 года с ис-пользованием специального программно-го обеспечения «справки БК», справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характе-ра, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характе-ра своих супругов и несовершеннолетних детей, всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающи-ми должности, осуществление полномо-чий по которым влечет за собой обязан-ность представлять указанные сведения | 2019-2020 | Не требует затрат | Глава администрации сельского поселения |