**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

**УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ЭЛЬТАРКАЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

29.04.2016г. а. Эльтаркач №137

**О предоставлении депутатами Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии с частями 7.1, 10.1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частями 4, 5 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьями 2, 3 Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», в соответствии с Уставом Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, Совет Эльтаркачского сельского поселения

**Р Е Ш И Л :**

1. Утвердить Положение о предоставлении депутатами Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Эльтаркачского сельского поселенияУсть-Джегутинского муниципального района согласно приложению № 2.

3. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального районаи предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования согласно приложению № 3.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в муниципальной газете «Джегутинская неделя» в установленном порядке.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую депутатскую комиссию по бюджету, вопросам законодательства и правопорядка.

Глава Эльтаркачского сельского поселения А.М.Лайпанов

Приложение № 1

к [решени](file:///F:\№%2043.doc#sub_0)ю Совета

Эльтаркачского сельского поселения

Положение

о предоставлении депутатами Эльтаркачского сельского поселенияУсть-Джегутинского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района (далее - депутатами) сведений о своих доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, сведений о своих расходах, а также расходах своихсупруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, поев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Депутат может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [абзаце первом пункта 2](file:///F:\внес%20изм%20депутаты.doc#P63) настоящего Положения.

3. Депутат представляет ежегодно:

3.1. Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.2. Сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3.3. Сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются муниципальному служащему Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, ответственному за кадровую работу.

5. В случае, если депутат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

6. В случае непредставления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатом, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению в Комиссии по урегулированию конфликта интересов в Совете Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением, являются сведениями конфиденциального характера, если действующим законодательством они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Муниципальные служащие Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных действующим законодательством, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений хранятся в общем отделе Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района.

11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутаты Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В

(указывается наименование кадрового подразделения муниципального органа, иного органа или организации )

**СПРАВКА**[[1]](#footnote-2) **о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**[[2]](#footnote-3)

Я,

,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы

,

(службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

|  |  |
| --- | --- |
| зарегистрированный по адресу: |  |

(адрес места регистрации)

,

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| за отчетный период с 1 января 20 | |  | г. по 31 декабря 20 |  | г. об имуществе, |
| принадлежащем |  | | | | |

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| имущественного характера по состоянию на « |  | » |  | 20 |  | г. |

**Раздел 1. Сведения о доходах 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вид дохода | Величина дохода2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Доход по основному месту работы |  |
| 2 | Доход от педагогической и научной деятельности |  |
| 3 | Доход от иной творческой деятельности |  |
| 4 | Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях |  |
| 5 | Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях |  |
| 6 | Иные доходы (указать вид дохода): |  |
|  | 1) |  |
|  | 2) |  |
|  | 3) |  |
| 7 | Итого доход за отчетный период |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период.

2 Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

**Раздел 2. Сведения о расходах1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид приобретенного имущества | Сумма сделки  (руб.) | Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество | Основание приобретения2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Земельные участки: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 2 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 3 | Транспортные средства: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |
| 4 | Ценные бумаги: |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Сведения о расходах представляются в случаях, установленных [статьей 3](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70171682&sub=3) Федерального закона от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел не заполняется.2 Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности. Копия документа прилагается к настоящей справке.

**Раздел 3. Сведения об имуществе**

**3.1. Недвижимое имущество**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид и наименование имущества | Вид собственности1 | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) | Основание приобретения и источник средств2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Земельные участки3: |  |  |  |  |
|  | 1)  2) |  |  |  |  |
|  | 3) |  |  |  |  |
| 2 | Жилые дома, дачи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 3 | Квартиры: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 4 | Гаражи: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |
|  | 2) |  |  |  |  |
| 5 | Иное недвижимое имущество: |  |  |  |  |
|  | 1) |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, долевая, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица сведения об имуществе которого представляются.

2Указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных [частью 1 статьи 4](http://text.document.kremlin.ru/document?id=70272954&sub=41) Федерального закона от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество.

3 Указывается вид земельного участка (пая, доли): под индивидуальное жилищное строительство, дачный, садовый, приусадебный, огородный и другие.

**3.2. Транспортные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления | Вид собственности1 | Место регистрации |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Автомобили легковые: |  |  |
|  | 1) |  |  |
|  | 2)  3) |  |  |
| 2 | Автомобили грузовые: |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 | Мототранспорные средства: |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Сельскохозяйственная техника: |  |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Водный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | Воздушный транспорт: |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Иные транспортные средства: |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для долевой собственности указывается доля лица, сведения об имуществе которого представляются.

**Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и адрес банка или иной кредитной организации | Вид и валюта счета1 | Дата открытия счета | Остаток на счете2  (руб.) | Сумма поступивших на счет денежных средств3 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

2 Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход лица и его супруга (супруги) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Раздел 5. Сведения о ценных бумагах**

**5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и организационно-правовая форма организации1 | Местонахождение организации  (адрес) | Уставный капитал2 (руб.) | Доля участия3 | Основание участия4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив, фонд и другие).

2 Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

3 Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

4 Указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**5.2. Иные ценные бумаги**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид ценной бумаги1 | Лицо, выпустившее ценную бумагу | Номинальная величина обязательства (руб.) | Общее количество | Общая стоимость2 (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах».

2 Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

**Итого по разделу 5** “Сведения о ценных бумагах” суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера**

**6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид имущества2 | Вид и сроки пользо­вания3 | Основание пользования4 | Местонахождение (адрес) | Площадь (кв. м) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются по состоянию на отчетную дату.

2 Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

3 Указываются вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и сроки пользования.

4 Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

**6.2. Срочные обязательства финансового характера1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание обязательства2 | Кредитор (должник)3 | Основание возникновения4 | Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату 5 (руб.) | Условия обязатель­ства6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  | » |  | 20 |  | г. |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, представляющего сведения) |

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, равную или превышающую 500 000 рублей, кредитором или должником по которым является лицо, сведения об обязательствах которого представляются.

2 Указывается существо обязательства (заем, кредит и другие).

3 Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

4 Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

5 Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

6 Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 2

к [решени](file:///F:\№%2043.doc#sub_0)ю Совета Эльтаркачского сельского поселения от \_\_.№

**Положение**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим решением Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района депутатами за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) соблюдения депутатами в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных нормативными правовыми актами (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется муниципальным служащим Эльтаркачского сельского поселения, ответственным за кадровую работу, на основании распоряжения Главы администрации Эльтаркачского сельского поселения. Распоряжение принимается отдельно в отношении каждого депутата и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](file:///C:\Users\333\Desktop\проекты%20постановлений%20по%20кадрам\депутаты%20поверка.doc#P53) настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) муниципальными служащими Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий, региональных отделений политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и республиканских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) общественной палатой Карачаево-Черкесской Республики;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия распоряжения о ее проведении. Распоряжением Главы Усть-Джегутинского муниципального района срок проверки может быть продлен до 90 дней.

6. При осуществлении проверки муниципальный служащий Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, ответственный за кадровую работу, вправе:

а) по согласованию с Главой Эльтаркачского сельского поселения проводить собеседование с депутатом;

б) изучать представленные депутатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от депутата пояснения по представленным им материалам;

г) осуществлять анализ сведений, представленных депутатом в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, территориальные органы федеральных государственных органов, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении депутатом установленных ограничений направляются Главой Эльтаркачского сельского поселения.

8. В запросе, предусмотренном пунктом 7 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) документ, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений; в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации - идентификационный номер налогоплательщика;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

9. Муниципальный служащий Эльтаркачского сельского поселения, ответственный за кадровую работу, при проведении проверки обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме депутата о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение, в случае обращения депутата, беседы, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, предоставляемые им в соответствии с настоящим решением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с депутатом.

10. По окончании проверки муниципальный служащий Эльтаркачского сельского поселения, ответственный за кадровую работу, обязан ознакомить депутата с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Депутат вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. Пояснения и материалы, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. Муниципальный служащий Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, ответственный за кадровую работу, представляет информацию о результатах проверки Главе Усть-Джегутинского муниципального района. При этом в информации должно содержаться одно из следующих предложений:

а) об отсутствии оснований для применения к депутату мер юридической ответственности;

б) о применении к депутату мер юридической ответственности;

14. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Главы Усть-Джегутинского муниципального района предоставляются муниципальным служащим Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, ответственным за кадровую работу, с одновременным письменным уведомлением об этом депутата, в отношении которого проводилась проверка, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

Приложение № 3

к [решени](file:///F:\№%2043.doc#sub_0)ю Совета Эльтаркачского сельского поселения

Усть-Джегутинского

муниципального района

от 29.04.2016 №137

**Порядок размещения**

**сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Усть-Джегутинского муниципального района в разделе «Совет Эльтаркачского сельского поселения» (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](file:///E:\Проект%20реш.-о%20пред.справки%20о%20дох.депутат.%20%20%20%20Дума%20Усть.docx#P84) настоящего порядка) о доходах депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=FA5827E80140EA582DC7AE239406C0F7871B051D3280880F27E2DA0A788A27198A315735DF48F2z5s7L) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=FA5827E80140EA582DC7AE239406C0F78F100E12318FD5052FBBD6087F85780E8D785B34DF48F255z3s5L).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период полномочий депутата находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](file:///E:\Проект%20реш.-о%20пред.справки%20о%20дох.депутат.%20%20%20%20Дума%20Усть.docx#P84) настоящего порядка обеспечивается общим отделом Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района.

6. Общий отдел Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем депутату, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](file:///E:\Проект%20реш.-о%20пред.справки%20о%20дох.депутат.%20%20%20%20Дума%20Усть.docx#P84) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие Совета Эльтаркачского сельского поселения Усть-Джегутинского муниципального района, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

1. Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-2)
2. Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка. [↑](#footnote-ref-3)